

Dokumentert sikkerhetskontroll av Mobilt Betongpumpeutstyr, Båndbiler og Teleskoprenner

Utgave 3.10
10.11.2025



Betongpumpe



Kombipumpe



Båndbil



Teleskoprenne

Standarden er fastsatt av Betong Norges pumpegruppe.
Betong Norge er faglig ansvarlig for standarden og dens innhold.

Innledning

0.1 Hensikt

Bruk av betongpumper og båndbiler er forbundet med risiko i samme grad som arbeidsutstyr som er underlagt sakkyndig kontroll. Betong Norge har derfor etablert en egen bransjestandard med en kontrollordning som tilsvarer ordningen for sakkyndig kontroll.

Denne bransjestandard beskriver Betong Norges kontrollordning for sikkerhetskontroll av mobilt betongpumpeutstyr, båndbiler og biler med teleskoprenner

Dokumentert sikkerhetskontroll under denne kontrollordning skal ivareta sikkerhetsnivået og seriøsiteten i bransjen. Kontrollordningen skal være et kvalitetsstempel på de biler/maskiner og virksomheter som deltar i ordningen.

Kontrollordningen eies og drives av Betong Norge og består av flere landsdekkende kontrollvirksomheter med faglig leder og kontrollører som er godkjent etter tilsvarende krav som sakkyndig virksomhet.

Kontrollordningen er etablert for å gi medlemmer i Betong Norge et verktøy for dokumentering av sikkerhetskontroll av maskiner.

Alle maskineiere som bruker Betong Norges Kontrollordning for dokumentert maskinkontroll skal enten være medlemmer av Pumpegruppa eller betale en tilknytningsavgift som er lik medlemskontingenten i Pumpegruppa.

De kontrollerende virksomhetene som utfører kontroll av maskiner, skal påse at pumpebedriften er medlem eller tilknyttet Betong Norge (dokumentasjon legges på liste på www.betong.no).

De kontrollerende virksomhetene eller andre verksteder kan ikke benytte Betong Norges Kontrollordning til å gjennomføre kontroll for ikke-medlemmer eller de som ikke betaler tilknytningsavgift.

0.2 Henvisning til lovverk

Dokumentert sikkerhetskontroll av arbeidsutstyr har sitt grunnlag i:

- [Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning](#) (FOR-1355)
- [Forskrift om utførelse av arbeid](#) (FOR-1357)

0.2.1 Regelmessig kontroll og vedlikehold

Arbeidsutstyr som er i bruk, skal underlegges regelmessig kontroll og vedlikehold slik at det er samsvar med bestemmelsene i [Forskrift om utførelse av arbeid §10-6 første ledd](#).

Se også [Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning §10-4](#).

0.2.2 Tekniske krav

Det skal kun brukes arbeidsutstyr som er i samsvar med forskriftskravene til det aktuelle arbeidsutstyret, og de tekniske kravene beskrevet i [Forskrift om utførelse av arbeid §10-6](#).

0.2.3 Periodisk kontroll

Arbeidsgiveren skal sørge for periodisk kontroll dersom arbeidsutstyr og anlegg utsettes for påvirkninger som forårsaker forringelse som kan føre til farlige situasjoner, i samsvar med [Forskrift om utførelse av arbeid §12-3](#).

0.2.4 Dokumentasjon av kontroll

Det skal fremgå hva som er kontrollert og hvem som har utført kontrollen. De maskinene som er underlagt Betong Norges kontrollordning er påført et synlig merke. Alle maskiner skal kontrolleres og registreres i det digitale [Maskinregisteret](#) og være merket med registreringsmerke med QR-kode.

Når arbeidsutstyret brukes utenfor virksomheten, skal dokumentasjon for den siste kontrollen være tilgjengelig. [Se Forskrift om utførelse av arbeid §12-8.](#)

0.3 Normative referanser

0.3.1 [Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning](#) (FOR 2011-12-06-1355)

0.3.2 [Forskrift om utførelse av arbeid](#) (FOR 2011-12-06-1357)

0.3.3 [Forskrift om maskiner](#) (FOR 2009-05-20- 544)

0.3.4 [Normer for kontrollomfang](#) (Arbeidstilsynet 15.12.2020 – utgave 2 eller nyere.)

Normer utarbeidet av "Arbeidstilsynets fagforum for farlig arbeidsutstyr" som angir kontrolltyper og omfang av kontroll.

(Normen er utarbeidet for sakkyndig kontroll og benyttes under denne kontrollordningen så langt det passer.)

0.4 Definisjoner

0.4.1 Betongpumpe (mobilt betongpumpeutstyr)

Betongpumpe montert på lastebilchassis.

0.4.2 Kombipumpe (mobilt betongpumpeutstyr)

Betongtrommel og betongpumpe montert på eget lastebilchassis.

0.4.3 Båndbil

Betongtrommel og transportbånd montert på eget lastebilchassis.

0.4.4 Teleskoprenne

Betongtrommel og teleskoprenne montert på eget lastebilchassis.

0.4.5 Godkjenningnemnd

Nemnd som er etablert av Betong Norge for å godkjenne og følge opp kontrollvirksomheter. [Se pkt. 1.](#)

0.4.6 Dokumentert sikkerhetskontroll

Dokumentert sikkerhetskontroll i samsvar med krav i denne bransjestandard, forankret i forskrifter som nevnt i henvisning til lovverk ovenfor. Se [pkt. 0.2.](#)

0.4.7 Kontrollvirksomhet

Virksomhet som er godkjent av godkjenningnemnden for utførelse og dokumentasjon av dokumentert sikkerhetskontroll i samsvar med denne bransjestandard. Se [pkt. 2.](#)

0.4.8 Faglig leder

Kvalifisert person som er ansatt som leder av kontrollvirksomheten. Se [pkt. 2.2.](#)

0.4.9 Kontrollør

Kontrolløren skal være ansatt ved virksomheten eller tilknyttet denne ved skriftlig kontrakt og således være en del av virksomheten slik at vedkommende er inkludert i bedriftens forsikring i henhold til [pkt. 2.1.2.](#) Denne personen skal ha bemyndigelse fra virksomheten til å utføre og dokumentere sikkerhetskontroll. Faglig leder utpeker egne kontrollører etter kriterier som tilsvarer sakkyndig virksomhet. (Se [pkt. 2.2.2](#))

0.4.10 Kontrollmerke

Kjennemerket åpner for elektronisk tilgang til maskininformasjon.

Dette merket sitter både utenpå og inne i maskinen. Merket inneholder maskinens registreringsnummer (i Maskinregisteret) og en tilhørende QR-kode. Kontrollør skanner denne koden for å gjennomføre kontrollen. Se [pkt. 2.3.6](#).

1 Godkjenningnemd

1.1 Etablering av godkjenningnemd

Betong Norge har etablert godkjenningnemden.

1.2 Tilsyn med godkjenningnemden

Godkjenningnemden plikter ved revisjon å gi Betong Norge innsyn i alle forhold vedrørende godkjenningsordningen.

1.3 Rapportering

Godkjenningnemden skal rapportere til Betong Norge ved at referat fra møter er tilgjengelig.

2 Kontrollvirksomhet

2.1 Krav til kontrollvirksomhet

2.1.1 Kravstandard og kvalitetssystem

Kontrollvirksomheten skal tilfredsstillere krav prosedyrer dokumentert i et kvalitetssystem godkjent av Betong Norge.

2.1.2 Forsikring

Virksomheten skal ha forsikring som dekker eventuell personskade og skade på utstyr eller eiendom.

Forsikringen må være av en slik størrelse at den vil dekke tenkelige erstatningskrav, og ikke mindre enn [150G](#).

2.2 Kontrollpersonell

Kontrollpersonellet skal være ansatt i virksomheten og være godkjent av godkjenningnemden ([se pkt. 3.4](#)).

2.2.1 Faglig leder

Kontrollvirksomheten skal ha en faglig leder, som er ansvarlig for all kontrollvirksomhet og er knyttet opp mot godkjenningsbeviset. Faglig leder skal føre løpende tilsyn med kontrollørene og gi den opplæring som er nødvendig.

Faglig leder skal tilfredsstillere minst ett av følgende kompetansekrav:

- Utdanning innen et relevant fagområde (teknisk høyskole, ingeniørhøyskole, teknisk fagskole eller fagbrev) og minst 3 års erfaring med relevant arbeidsutstyr.
- Lang praksis (min. 6 år) i vedlikehold eller reparasjon av relevant arbeidsutstyr, samt min. 12 mnd. dokumentert praksis i kontroll av slikt utstyr.
- Annen spesiell kvalifiserende utdanning og praksis kan vurderes og godkjennes av godkjenningnemden.

2.2.2 Kontrollør

Kontrollvirksomheten skal ha kontrollør(er) som utfører og dokumenterer kontroll av Arbeidsutstyr (faglig leder kan også være kontrollør).

Kontrollør skal tilfredsstillere minst ett av følgende kompetansekrav:

- Fagbrev innen relevant fagområde (f.eks. industrimekaniker, landbruksmekaniker, anleggsmaskinreparatør, karosserimaker, reparatør på tunge kjøretøy) og ha minst 12 mnd. dokumentert praksis på relevant arbeidsutstyr.
- Lang verkstedpraksis (min. 5 år) hvorav minst 12 mnd. på relevant arbeidsutstyr.

- c) Annen spesiell kvalifiserende utdanning og praksis kan vurderes og godkjennes av godkjenningnemden.

2.3 Gjennomføring av dokumentert sikkerhetskontroll

2.3.1 Typer sikkerhetskontroll

Ordningen omfatter periodisk sikkerhetskontroll som beskrevet i [Normer for kontrollomfang kap. 5](#).

2.3.2 Tidspunkt for kontroll:

- hver 12. måned
- når arbeidsutstyret ikke har vært i bruk de siste 6 måneder og det kan medføre fare for liv og helse når det skal tas i bruk igjen
- når det på grunn av miljøet arbeidsutstyret er plassert i er påkrevet med hyppigere kontroll
- når arbeidsutstyret har vært utsatt for betydelig overbelastning etter større reparasjoner eller ombygginger
- Kontrolløren angir tidspunkt for neste kontroll på kontrollrapporten

2.3.3 Kontrollen skal særlig omfatte:

- kontroll av de deler av arbeidsutstyret som har betydning for sikkerheten og arbeidsmiljøet og som vil være utsatt for slitasje, sprekker, skader, korrosjon og lignende
 - funksjonskontroll
 - kontroll av verneinnretninger
 - kontroll av at de instruksjoner for bruk, drift og vedlikehold som er av betydning for sikkerheten, er til stede.
- Kontrollen omfatter selve maskinen og fastmontert utstyr, samt løst utstyr som legges frem for kontroll.

2.3.4 Dokumentasjon av kontroll

Kontroll skal dokumenteres ved at kontrollrapport er lagt inn i Maskinregisteret. Eier av utstyr, eller dennes representant, skal ha tilgang til kontrollrapport etter utført kontroll.

Kontrollvirksomheten skal ha tilgang til tidligere kontrollrapporter som er registrert i Maskinregisteret og oppbevare eldre kontrollrapporter inntil 10 år etter kontroll, og skal fremlegge kontrollrapporter på forespørsel fra myndigheter, godkjenningnemd og utstyrets eier.

2.3.5 Etterkontroll

Når utstyr er reparert, etter at det er gitt anbefaling om bruksforbud, skal utbedringene kontrolleres/dokumenteres før registrering om at maskinens anbefaling om bruksforbud oppheves.

2.3.6 Påføring av kontrollmerke

Kontrollmerket som inneholder maskinens registreringsnummer og en tilhørende QR-kode festes til arbeidsutstyret godt synlig både utenpå og inne i maskinen.

2.4 Rapportering

Maskinregisteret tilrettelegger og gjør tilgjengelig informasjon for bruk i å avdekke omfanget av kontrollvirksomheten og en overordnet status på resultater fra kontrollene.

Der det er ulike vurderinger av alvorlige mangler på en maskin, ved kontroll utført av kontrollerende virksomheter, skal saken tas opp med Betong Norge.

Meldinger kan da sendes på epost til kontrollordningen@betong.no.

2.5 Klassifisering

Godkjenning som kontrollvirksomhet gis i klasser som definert i [pkt. 0.4](#).

3 Godkjenningssprosess

3.1 Søknad om godkjenning

Søknad om godkjenning som kontrollvirksomhet sendes godkjenningssnemden på fastsatt skjema som fås hos Betong Norge. F r godkjenningssprossen settes i gang skal det inngås kontrakt med godkjenningssnemden. Ved undertegning av kontrakten aksepterer søkeren å underlegge seg krav i denne bransjestandard.

3.2 Kvalitetssystem

Kontrollerende virksomhet er ansvarlig for å etablere et kvalitetssystem som fyller kravene for bransjestandarden.

3.3 Revisjoner

Revisjon av kontrollerende virksomhet utføres av revisor utpekt av godkjenningssnemden. For å opprettholde godkjenning som kontrollerende virksomhet, skal det gjennomføres en hovedrevisjon hvert 4 år. I tillegg skal det gjennomføres en vedlikeholdsrevisjon etter 2 år dvs. i perioden mellom hovedrevisjonene.

3.4 Godkjenning av personell

Faglig leder skal godkjennes av Godkjenningssnemden. Kontrollvirksomheten skal utstede bemyndigelse av kontrollpersonell som gir fullmakt til å gjennomføre kontroll og undertegne kontrollrapporter. Kontroll av kompetanse hos faglig leder og kontrollører er en del av revisjonen av de kontrollerende virksomhetene.

3.5 Avvik

Avvik (med dette forstås brudd på lovverk og egne retningslinjer) fra revisor/ godkjenningssnemden i forbindelse med revisjon må være lukket f r godkjenningsbevis for kontrollerende virksomhet utstedes. Dersom frister for lukking av avvik overskrides, kan ny revisjon være nødvendig f r godkjenningsbevis kan utstedes.

3.6 Klage

Avgjørelser fattet av godkjenningssnemden kan påklages skriftlig. Klagesak sendes på epost til kontrollordningen@betong.no

Godkjenningssnemden skal besvare klagen skriftlig innen 3 uker etter mottatt klage.

3.7 Anke på svar på klage

Avgjørelse på klage fattet av godkjenningssnemden kan ankes inn for godkjenningssnemdens ankenemnd som er Betong Norges administrasjon.

3.8 Godkjenningsbevis

Kontrollvirksomhet skal ha godkjenningsbevis utstedt av godkjenningssnemden og være oppført i Betong Norges liste over kontrollvirksomheter. Listen publiseres på Betong Norges nettsider. Godkjenningsbeviset utstedes for en periode på 4 år. Ved regodkjenning gjennomføres godkjenningssprossen på nytt.

4 Vedlikehold av godkjenning

4.1 Periodisk oppfølging

Godkjenningssnemden følger opp kontrollvirksomhet minst en gang pr.  r. Oppfølging kan skje ved revisjonsbes k i kontrollvirksomheten eller ved innsending av den dokumentasjon godkjenningssnemden ber om.

4.2 Avvik

Avvik skal lukkes innen angitt frist.

4.3 Suspensjon av godkjenning

Betong Norges administrasjon kan suspendere godkjenningen dersom vilkårene i Bransjestandarden ikke er oppfylt.

4.4 Tilbaketrekking av godkjenning

Tilbaketrekking av godkjenning skjer når:

- Vilkår for godkjenning i samsvar med bransjestandard ikke foreligger.
- Økonomiske forpliktelser overfor Betong Norge ikke er innfridd.

Kontrollvirksomheten plikter ved tilbaketrekning straks å sende godkjenningsdokumenter til godkjenningsnemden, samt å stanse all virksomhet og informasjon til markedet som kan kobles til denne godkjenning. Avgjørelse om tilbaketrekking kan påklages etter regler angitt i [pkt. 3.6](#) Godkjenningsnemden varsler Betong Norge ved slik tilbaketrekking.

4.5 Rettigheter til å utføre kontroll

Ved suspensjon eller tilbaketrekking av godkjenning bortfaller rettigheter til å utføre kontroll, samt tilganger til Maskinregistret.

5 Kostnader

Alle kostnader ved godkjenningsprosess og oppfølging av godkjenning bæres av søker/kontrollvirksomheten.

Kostnader ved klagenemndens behandling av anker hvor søker-/kontrollvirksomhet får medhold bæres av Betong Norge.